УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Булгаков /

Председатель Аукционной комиссии

«04» февраля 2015 года

Секретарь Аукционной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Некрасов/

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**в электронной форме**

**на право заключения договора на поставку**

**автомобильных запчастей для нужд ОАО «Томскэнергосбыт»**

**ТОМ I**

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

Томск

2015 г.

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик –** юридическое лицо, в интересах которого производится закупка, указанное в пункте 2 Извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме и в пункте 7 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

**Аукционная документация в электронной форме** – настоящий комплект документов, включающий изменения, поправки и разъяснения, утвержденный в установленном порядке, содержащий сведения о составе товаров, право на заключение договора на поставку которых является предметом аукциона, об условиях участия и правилах проведения аукциона, правилах подготовки, оформления и подачи заявки Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона, правилах выбора Победителя, а также об условиях заключаемого по результатам аукциона договора. Аукционная документация, размещается на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), и на сайте электронной торговой площадки, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), одновременно с размещением извещения о проведении открытого аукциона.

**Аукционная комиссия** – коллегиальный орган, сформированный для организации, проведения аукциона и принятия решений, в том числе выбора Победителя, в ходе проведения аукциона.

**Открытый аукцион в электронной форме –** организуемая и проводимая Организатором аукциона с использованием функционала электронной торговой площадки процедура закупки, при которой Аукционная комиссия определяет победителя аукциона, предложившего наиболее низкую цену договора путем проведения торговли по снижению начальной (предельной) цены договора в порядке, установленном настоящей документацией.

**Электронная торговая площадка** – сайт в сети Интернет (далее – ЭТП), на котором проводятся процедуры закупок, указанный в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

**Оператор электронной торговой площадки** – организация (далее – Оператор ЭТП), владеющая комплексом программно-аппаратных средств, предоставляющая технические решения, информационные и сервисные услуги для обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в сети «Интернет» через электронные каналы связи на ЭТП, указанной в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

**Аккредитация поставщика –** действия оператора ЭТП, направленные на обеспечение доступа поставщика к участию в электронных процедурах закупок.

**Извещение о проведении аукциона в электронной форме** – письменная информация об аукционе (далее – Извещение), размещенная на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

**Заявка на участие в аукционе в электронной форме** – подтверждение Участника аукциона, направляемое в форме двух электронных документов оператору ЭТП, о его согласии участвовать в открытом аукционе в электронной форме на условиях, указанных в Извещении в электронной форме и документации в электронной форме, поданное в срок, установленный документацией в электронной форме. Заявка на участие в аукционе в электронной форме включает полный комплект документов, указанных в разделе 5 настоящей документации (Том I) в электронной форме.

**Претендент на участие в аукционе** – юридическое или физическое лицо, выразившее заинтересованность в участии в аукционе. Выражением заинтересованности является, в том числе, запрос аукционной документации, запрос на разъяснения положений аукционной документации.

**Участник аукциона** – любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора на поставку товаров, подавшее заявку на участие в аукционе в электронной форме, в соответствии с требованиями настоящей документации и допущенный до участия в аукционе в электронной форме.

**Победитель аукциона** – участник аукциона в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям аукционной документации, предложивший наиболее низкую цену договора.

**Лот –** отдельный предмет закупки, в отношении которого в Извещении, в аукционной документации, отдельно указываются предмет, состав товаров, начальная (предельная) цена, сроки и иные условия. Претендент на участие в аукционе подает заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении определенного лота. Аукционная комиссия рассматривает, оценивает и определяет Победителя аукциона в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

**Начальная (предельная) цена договора (цена лота)** – предельно допустимая цена договора (в отношении каждого лота), определяемая в аукционной документации.

**Электронный документ** – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1–ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ними иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. **Форма и вид процедуры закупки, предмет аукциона**
      1. Открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора на поставку товара.
      2. Наименование, количество, характеристики поставляемых товаров указаны в разделе 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и в разделе 2 «Техническая часть» настоящей документации (Том II).

*Далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации, если не указано иное.*

* + 1. Предметом настоящего аукциона является право на заключение договора на поставку товаров согласно пункту 10 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
    2. Частичная поставка товаров не допускается.
  1. **Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона**
     1. Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона может быть любое юридическое или физическое лицо, обладающее соответствующей правоспособностью по законодательству Российской Федерации.
     2. Для обеспечения доступа к участию в процедурах закупок, проводимых в электронной форме (в том числе в настоящем аукционе) Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона должен быть зарегистрирован и/или аккредитован на ЭТП. Правила и порядок аккредитации Претендента на участие в аукционе/Участника аукциона Оператором ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями ЭТП.
     3. Для участия в электронном аукционе Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона должен удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации, быть правомочным на предоставление заявки на участие в аукционе в электронной форме и представить заявку на участие в аукционе в электронной форме, соответствующую требованиям настоящей документации.
     4. Для всех Претендентов на участие в аукционе/Участников аукциона устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении заявок на участие в аукционе в электронной форме требований, не предусмотренных аукционной документацией, не допускается.
     5. Решение о допуске Участников аукциона к дальнейшему участию в аукционе, о соответствии или о несоответствии Участника аукциона требованиям принимает Аукционная комиссия в порядке, определенном положениями настоящей документации.
     6. Оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах на участие в аукционе/Участниках аукциона, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме, и конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до подведения итогов аукциона в электронной форме в порядке, установленном регламентом работы и инструкциями ЭТП.
     7. Победителем аукциона в электронной форме признается Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка которого соответствует требованиям документации.
     8. Аукционная комиссия вправе на основании информации о несоответствии Участника аукциона установленным настоящей документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, не допустить Участника аукциона или отстранить Участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.
  2. **Закупка с разбиением заказа на лоты**
     1. Участник аукциона может подать заявку на участие в аукционе в электронной форме на любой лот, любые несколько лотов или все лоты по собственному выбору. Разбиение на лоты установлено в пункте 10 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и разделе 2 «Техническая часть» настоящей документации (Том II). При этом не допускается разбиение отдельного лота на части, то есть подача заявки на участие в аукционе в электронной форме на часть лота по отдельным его позициям или на часть объема лота.
     2. В случае, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме на несколько лотов Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона должен подготовить и подать заявку на каждый лот в отдельности.
  3. **Правовой статус документов**
     1. Данная процедура аукциона проводится в соответствии с Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг, утвержденным в установленном порядке, указанного в пункте 2 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
     2. Извещение, размещенное на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), вместе с настоящей документацией, являющейся его неотъемлемым приложением, являются предложением Организатора аукциона делать оферты в установленном порядке и в течение срока, определенного настоящей документацией.
     3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме Участника аукциона имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Организатором аукциона в соответствии с этим.
     4. Во всем, что не урегулировано Извещением и аукционной документацией, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.
     5. Если в отношении сторон договора, заключаемого по результатам аукциона, действуют также иные специальные нормативно-правовые акты, изданные и зарегистрированные в установленном порядке, настоящая документация (и проект договора как ее часть) и заявка на участие в аукционе в электронной форме Победителя аукциона будут считаться приоритетными по отношению к диспозитивным нормам указанных документов.
  4. **Особые положения в связи с проведением открытого аукциона в электронной форме через ЭТП.**
     1. Участник аукциона должен подать заявку на участие в аукционе в электронной форме через ЭТП.
     2. Правила регистрации и аккредитации поставщиков на ЭТП, правила проведения процедуры открытого аукциона в электронной форме в торговой системе определяются регламентом работы и инструкциями ЭТП.
     3. Все документы и сведения, связанные с получением аккредитации поставщиков на ЭТП и проведением процедуры закупки в электронной форме, хранятся на ЭТП в форме электронных документов.
     4. Документы и сведения, размещаемые на ЭТП, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника аукциона.
     5. Документы и сведения, связанные с проведением процедуры закупки в электронной форме и полученные или направленные оператором ЭТП в электронной форме, хранятся оператором ЭТП в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
  5. **Обжалование**
     1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением аукциона, в том числе касающиеся исполнения Организатором аукциона и Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона своих обязательств, в связи с проведением аукциона и участием в нем, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения ее прав должна обратиться с претензией к другой стороне. Сторона, получившая претензию, должна направить другой стороне мотивированный ответ на претензию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее получения.
     2. Если претензионный порядок, указанный в пункте 2.6.1, не привел к разрешению разногласий, Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона вправе обжаловать действия (бездействия) Организатора аукциона, Заказчика в связи с проведением данного аукциона, согласно Положения о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг.
     3. Все споры и разногласия, не урегулированные в вышеуказанном порядке, разрешаются в Арбитражном суде г. Томска.
     4. Вышеизложенное не ограничивает права сторон на обращение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
     5. При рассмотрении любых споров и разногласий, связанных с проведением данного аукциона, стороны учитывают, что применению подлежит материальное и процессуальное право Российской Федерации.
  6. **Прочие положения**
     1. Организатор аукциона вправе отклонить заявку на участие в аукционе в электронной форме, если он установит, что Участник аукциона прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил представителю Организатора аукциона вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность, в качестве стимула, который может повлиять на принятие Аукционной комиссией решения по определению Победителя аукциона.
     2. Организатор аукциона вправе отклонить заявки на участие в аукционе в электронной форме Участников аукциона, заключивших между собой какое–либо соглашение с целью повлиять на определение Победителя аукциона.
  7. **Состав аукционной документации**
     1. Аукционная документация в электронной форме включает в себя:
* Том I аукционной документации в электронной форме: «Общая часть»;
* Том II аукционной документации в электронной форме: «Специальная часть»;
* Том III аукционной документации в электронной форме: «Руководство по экспертной оценке»;
* Том IV аукционной документации в электронной форме: «Формы документов».
  + 1. Том I является неотъемлемой частью аукционной документации в электронной форме, утвержденной в установленном порядке, независимо от предмета аукциона и начальной (предельной) цены договора.
    2. Положения Тома I имеют приоритет перед положениями Томов II, III, IV за исключением случаев, установленных Томом I.
    3. В случае противоречия между Томом I и Томами II, III, IV применению подлежит Том I за исключением случаев, установленных Томом I.

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**
   1. **Публикация извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме**
      1. Извещение размещено на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) вместе с аукционной документацией, являющейся его неотъемлемой частью, и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
   2. **Предоставление аукционной документации** 
      1. Аукционная документация находится в открытом доступе на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), начиная с даты размещения Извещения.
      2. Плата за предоставление аукционной документации не взимается.
      3. Порядок получения аукционной документации в электронной форме на ЭТП определяется регламентами работы и инструкциями ЭТП.
   3. **Изучение аукционной документации** 
      1. Предполагается, что Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона в полном объеме изучил настоящую документацию.
      2. Предоставление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям настоящей документации, является риском Участника аукциона, подавшего такую заявку, который приведет к отклонению его заявки.
      3. Считается, что получена вся необходимая информация, связанная с рисками, непредвиденными обстоятельствами, а также со всеми другими обстоятельствами, которые Претендент на участие в аукционе должен учитывать, как влияющие на его заявку на участие в аукционе в электронной форме.
      4. Никакие претензии Заказчику, связанные с дополнительными платежами или увеличением сроков поставок товаров, не будут приниматься на том основании, что Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона не понимал какие–либо вопросы.
   4. **Разъяснение положений аукционной документации**
      1. При проведении открытого аукциона в электронной форме какие–либо переговоры Организатора аукциона (уполномоченных лиц Организатора аукциона)/Заказчика или Аукционной комиссии с Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона не допускаются, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящей документацией и регламентом ЭТП.
      2. Любой Претендент на участие в аукционе, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП, на которой планируется проведение открытого аукциона в электронной форме, запрос о разъяснении положений аукционной документации в электронной форме (далее - запрос). При этом такой Претендент на участие в аукционе вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации в электронной форме, в отношении одного открытого аукциона в электронной форме.
      3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП запроса Организатор аукциона размещает разъяснение положений аукционной документации в электронной форме на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), а также на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
      4. Течение срока на подготовку и направление разъяснений начинается в соответствии со статьей 191 ГК РФ на следующий рабочий день после дня поступления запроса.
      5. Запросы, поступившие позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, не рассматриваются.
      6. Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика и/или Организатора аукциона.
   5. **Внесение изменений в аукционную документацию**
      1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом Претендента на участие в аукционе вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. Изменение предмета аукциона не допускается.
      2. Любое изменение аукционной документации является неотъемлемой ее частью.
      3. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию, такие изменения размещаются Организатором аукциона на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.
      4. Порядок уведомления Претендентов на участие в аукционе/Участников аукциона о внесенных изменениях в Извещение и/или аукционную документацию определяется регламентом работы ЭТП, но в любом случае Претенденты на участие в аукционе/Участники аукциона должны самостоятельно отслеживать возможные изменения, внесенные в Извещение и/или аукционную документацию на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
   6. **Затраты на участие в аукционе**
      1. Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона несет все расходы, связанные с участием в открытом аукционе в электронной форме, в том числе с регистрацией и аккредитацией на ЭТП, с подготовкой и предоставлением заявки на участие в аукционе в электронной форме, иной документации, а Организатор аукциона не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов аукциона, а также оснований их завершения.
      2. Претенденты на участие в аукционе/Участники аукциона не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к аукциону и проведения аукциона.
   7. **Отказ от проведения аукциона**
      1. Заказчик/Организатор аукциона, разместивший на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) и на сайте ЭТП, указанном в пункте 4 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), Извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в срок, указанный в Извещении и пункте 6 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
   8. **Обеспечение исполнения обязательств, связанных с подачей заявки на участие в аукционе в электронной форме**
      1. Организатор аукциона устанавливает требования к обеспечению исполнения обязательств Участника аукциона, связанные с подачей заявки на участие в аукционе в электронной форме, которое гарантирует следующие обязательства Участника аукциона:

* обязательство не изменять и не отзывать свою заявку на участие в аукционе в электронной форме в течение срока ее действия после истечения срока окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме;
* обязательство не предоставлять заведомо ложные сведения или намеренно не искажать информацию или документы, приведенные в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме;
* обязательство предоставить Гарантийное письмо на предоставление справки о цепочке собственников по форме, установленной документацией;
* обязательство заключить Договор в установленном настоящей документацией порядке.
  + 1. Обеспечение исполнения обязательств Участника аукциона, связанные с подачей заявки на участие в аукционе в электронной форме, предоставляется в соответствии с требованиями, указанными в пункте 10 Извещения и в пункте 16 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II). Организатором аукциона могут быть использованы следующие способы обеспечения исполнения обязательств Участника аукциона, связанные с подачей заявки на участие в аукционе в электронной форме:
* Обеспечительный платеж на счет Оператора ЭТП. Обеспечительный платеж должен быть перечислен в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
  + 1. Непредставление обеспечения обязательств Участника аукциона является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме.
  1. **Подача и прием заявок на участие в аукционе в электронной форме**
     1. Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в пункте 22 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
     2. Участник аукциона вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). Участник аукциона вправе подать одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении нескольких предметов аукциона (лотов).
     3. Заявка направляется Участником аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктом 5.2 настоящей документации об аукционе (Том I) части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.
     4. В течение времени определенного регламентом работы и инструкциями ЭТП, с момента получения заявки Оператор ЭТП осуществляет блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе Участника, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого Участнику, подавшему заявку на участие в аукционе в электронной форме, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера, в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
     5. Организатор аукциона может продлить срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика, Организатора аукциона и Участника аукциона продлевается с учетом измененной окончательной даты.
     6. В случае если в установленный настоящей документацией срок не поступило ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме или получена только одна заявка на участие в аукционе, то аукцион признается несостоявшимся.
  2. **Отзыв заявок на участие в аукционе в электронной форме**
     1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в электронной форме, в любое время после ее подачи, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанного в пункте 22 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), направив об этом уведомление оператору ЭТП, в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
     2. Предоставление изменений или отзыв заявок на участие в аукционе в электронной форме, их прием и регистрация осуществляется в порядке, аналогичном порядку, определенному пунктом 3.9.
     3. Если оператор ЭТП не получит сведения об изменениях или отзыве заявки на участие в аукционе в электронной форме, то данные изменения или отзыв будут считаться неполученными вовремя и не будут учитываться.
  3. **Опоздавшие заявки на участие в аукционе в электронной форме**
     1. Заявки на участие в аукционе в электронной форме, поступившие по истечении срока их подачи, признаются опоздавшими и не рассматриваются.
  4. **Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме и проведение открытого аукциона в электронной форме**
     1. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме
        1. Аукционная комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащие сведения на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 18 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), в отношении товаров, право на заключение договора, которых является предметом аукциона.
        2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не более 10 (десяти) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.
        3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме содержащих сведения, предусмотренные пунктом 18 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме Участника и о признании Участника, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, Участником аукциона или об отказе в допуске такого Участника к участию в открытом аукционе в порядке и на основании, предусмотренным пунктом 3.12.1.4 раздела 3 настоящей документации (Том I).
        4. Участник не допускается к участию в открытом аукционе в электронной форме в случае:
* несоответствия заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям к заявкам и предложениям Участников аукциона, установленным пунктом 5.2.2 и разделом 2 «Техническая часть» настоящей документации (Том II);
* невнесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме на ЭТП.
  + - 1. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, оформляется протокол по рассмотрению первых частей заявок на участие в аукционе, который ведется Аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Аукционной комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Протокол в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется оператору ЭТП.
      2. В течение времени определенного регламентом работы и инструкциями ЭТП, с момента поступления Оператору ЭТП указанного в пункте 3.12.1.5 протокола, Участникам аукциона, подавшим заявки на участие в аукционе в электронной форме, направляется уведомление о принятом решении в отношении поданных ими заявок на участие в аукционе в электронной форме.
      3. В случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме всех Участников, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме, или о признании только одного Участника, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, Участником аукциона, открытый аукцион признается несостоявшимся.
    1. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме
       1. В открытом аукционе в электронной форме могут участвовать только Участники, признанные Участниками аукциона.
       2. Открытый аукцион в электронной форме проводится на ЭТП в день, указанный в Извещении. Время начала проведения открытого аукциона устанавливается Организатором аукциона.
       3. Днем проведения открытого аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий по истечению 2 (двух) дней, но не более чем 10 (десять) дней, со дня подписания протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.
       4. Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (предельной) цены договора (лота), указанной в пункте 8 Извещения и в пункте 15 раздела 1 «Информационная карта аукциона», настоящей документации (Том II), на «шаг аукциона».
       5. «Шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (предельной) цены договора (лота), и указывается в пункте 15 Извещения и пункте 19 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
       6. Участник аукциона не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или большее чем предложение о цене договора, которое подано таким Участником аукциона ранее.
       7. Оператор ЭТП обязан обеспечивать при проведении аукциона в электронной форме конфиденциальность данных об Участниках данного аукциона.
       8. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме определяется в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
       9. При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений Участников аукциона о цене договора, от начала проведения открытого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение времени, определенного Организатором аукциона, но не менее 10 (десяти) минут, ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, открытый аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.
       10. По результатам проведения аукциона в электронной форме формируется протокол проведения аукциона в электронной форме, содержащий сведения об адресе ЭТП, дате и времени начала и окончания аукциона в электронной форме, о начальной (предельной) цене договора (лота), обо всех минимальных предложениях о цене договора, сделанных Участниками аукциона и ранжированных по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе в электронной форме, которые поданы Участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.
       11. Протокол проведения аукциона в электронной форме автоматически формируется и размещается на ЭТП в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП.
       12. В течение времени, определенного регламентом работы и инструкциями ЭТП, после размещения на ЭТП протокола, указанного в пункте 3.12.2.11 Оператор ЭТП открывает доступ ко вторым частям заявок на участие в аукционе в электронной форме, поданных Участниками аукциона, а также документы, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме в реестре Участников аукциона, получивших аккредитацию на ЭТП.
       13. В течение этого же срока Оператор ЭТП направляет уведомление указанным Участникам аукциона об открытии доступа Организатору аукциона ко вторым частям заявок на участие в аукционе в электронной форме.
       14. В случае если в течение времени, установленного Организатором аукциона, но не менее 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из Участников аукциона не подал предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся. В течение одного часа после окончания указанного времени Оператор ЭТП размещает на ЭТП протокол о признании аукциона несостоявшимся. В этом протоколе указываются адрес ЭТП, дата, время начала и окончания аукциона, начальная (предельная) цена договора.
       15. Указанные в пункте 3.12.2.11, 3.12.2.14 протоколы в течение одного рабочего дня, следующего после дня его размещения на ЭТП, опубликовываются Организатором аукциона на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
       16. Любой Участник аукциона после размещения на ЭТП протокола проведения аукциона в электронной форме вправе направить Оператору ЭТП запрос о разъяснении результатов аукциона. Оператор ЭТП в течение времени определенного регламентом работы и инструкциями ЭТП обязан предоставить такому Участнику аукциона соответствующие разъяснения.
    2. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Определение Победителя аукциона в электронной форме.
       1. Аукционная комиссия в срок, указанный в Извещении и в пункте 23 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), осуществляет рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также документы, доступ к которым был открыт Оператором ЭТП в соответствии с пунктом 3.12.2.12 настоящей документации (Том I), на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положением, указанным в пункте 2 раздела 1 «Информационная карта аукциона» и настоящей документацией и определяет Победителя аукциона.
       2. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Организатор аукциона имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе в электронной форме и приложениях к ней, информацию о достоверности сведений, указанных в заявке на участие в аукционе в электронной форме.
       3. Если в пункте 11 Извещения и в пункте 20 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II) содержится указание на предоставление преференций определенным группам Участников аукциона, то при рассмотрении вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Аукционная комиссия учитывает преференции, предоставляемые указанным группам Участников аукциона.
       4. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии Участника аукциона требованиям, установленным настоящей документацией. Для принятия указанного решения Аукционная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре Участников, получивших аккредитацию на ЭТП, сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку.
       5. Рассмотрение указанных заявок на участие в аукционе в электронной форме начинается с заявки на участие в аукционе в электронной форме, поданной Участником аукциона, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с пунктом 3.12.2.8.
       6. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 10 (десяти) дней со дня размещения на ЭТП протокола проведения аукциона в электронной форме.
       7. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше, то есть указанные требования являются минимально допустимыми. Заявка на участие в аукционе в электронной форме и/или Участник аукциона признаются не соответствующими требованиям, установленным настоящей документации в следующих случаях:
* непредставление документов, требуемых согласно настоящей документации;
* наличие в предоставленных документах недостоверных сведений об Участнике аукциона, в том числе о привлекаемых соисполнителях (в случае привлечения);
* несоответствия Участника, в том числе привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей (в случае привлечения), требованиям, установленным в настоящей документации;
* не предоставления Участником конкурса Гарантийного письма на предоставление справки о цепочке собственников;
* несоответствия заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям настоящей документации, в том числе требованиям, предусмотренным пунктом 5.1.2 настоящей документации (Том I).
* наличие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», и/или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений об участнике аукциона, если данное требование установлено в раздела 2 «Техническая часть» настоящей документации (Том II).
  + - 1. В случае установления Аукционной комиссией недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником аукциона, установления факта проведения ликвидации Участника аукциона – юридического лица или проведения в отношении Участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Аукционная комиссия признает заявку на участие в аукционе в электронной форме не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией, на любом этапе проведения процедуры закупки, вплоть до заключения договора.
      2. На основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Аукционной комиссией принимается решение о соответствии или о несоответствии Участников аукциона требованиям, установленным настоящей документацией, а также выбору Победителя аукциона в электронной форме, при этом оформляется протокол по рассмотрению вторых частей заявок на участие в аукционе и подведению итогов аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.
      3. В случае, если Аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям настоящей документации всех вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме или о соответствии только одной второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме, требованиям настоящей документации, в протокол по рассмотрению вторых частей заявок на участие в аукционе и подведению итогов аукциона вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.
      4. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям настоящей документации, признается Победителем аукциона.
      5. В течение времени определенного регламентом работы и инструкциями ЭТП, после размещения на ЭТП протокола, указанного в пункте 3.12.3.9, оператор ЭТП направляет Участникам аукциона, вторые части которых рассматривались и в отношении которых принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям настоящей документации уведомления о принятом Аукционной комиссией решении.
      6. В течение 3 (трех) дней, следующих за днем подписания протокола по рассмотрению вторых частей заявок на участие в аукционе и подведению итогов аукциона, данный протокол размещается на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
  1. **Протокол по экспертизе справки о цепочке собственников Победителя аукциона**
     1. После размещения протокола по рассмотрению вторых частей заявок на участие в аукционе и подведению итогов аукциона, и в соответствии с Гарантийным письмом на предоставление справки о цепочке собственников, представленным в составе заявки на участие в аукционе, Победитель аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан предоставить Организатору аукциона справку о цепочке собственников (Том IV (форма 10)).
     2. Не предоставление Участником аукциона справки о цепочке собственников, дает Организатору аукциона право считать такого Участника аукциона уклонившимся от заключения договора.
     3. В случае если Победитель аукциона, или Участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, не представил Заказчику справку о раскрытии цепочки собственников по предусмотренной в настоящей документации форме и соответствии с инструкциями, Победитель аукциона, или Участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер признается уклонившимся от заключения договора (включение такого Участника аукциона в реестр недобросовестных поставщиков является правом, а не обязанностью Организатора аукциона и/или Заказчика аукциона).
  2. **Заключение договора с победителем аукциона**
     1. По результатам аукциона в электронной форме договор заключается с Победителем аукциона, а в случаях, предусмотренных настоящей документацией, с иным Участником, признанным соответствующим требованиям, установленным настоящей документацией.
     2. Заказчик направляет Победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения предложенной таким Победителем цены договора в проект договора, прилагаемого в разделе 3 настоящей документации (Том II).
     3. Победитель аукциона, обязан предоставить Заказчику подписанный и заверенный печатью договор в срок, указанный в Извещении и в пункте 28 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
     4. В случае, если заключаемый по результатам аукциона договор в соответствии с действующим законодательством и уставом Заказчика требует одобрения органа управления Заказчика, то указанный договор заключается после получения такого одобрения. В случае отказа в одобрении договора органом управления аукцион, предметом которого являлось право на заключение такого договора, признается несостоявшимся. После получения одобрения договора Победителю аукциона направляется подписанный со стороны Заказчика договор.
     5. В случаях, когда Победитель аукциона в электронной форме уклоняется от заключения договора на условиях настоящей документации, Заказчик вправе по своему усмотрению:
* либо обратиться в суд с иском о понуждении такого Победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора Победителем аукциона;
* либо заключает договор с Участником аукциона, заявке на участие в аукционе в электронной форме которого по результатам аукциона присвоен второй номер, зафиксировав данное обстоятельство в соответствующем протоколе. В проект договора включается цена договора, предложенная таким Участником или иная согласованная с указанным Участником аукциона цена договора, не превышающая минимальную цену договора, предложенную таким Участником при проведении аукциона в электронной форме. При этом заключение договора для такого Участника аукциона является обязательным.
  + 1. В случае уклонения Участника аукциона, заявке на участие в аукционе в электронной форме которого присвоен второй номер, от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.
    2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме была подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме и эта заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией, либо только один Участник признан Участником аукциона, соответствующим требованиям, предусмотренным в документации, Заказчик вправе заключить договор с таким Участником. При этом решение о заключении такого договора должно быть принято Центральным закупочным комитетом Заказчика. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения вправе передать Участнику аукциона проект договора. Также Заказчик вправе провести с таким Участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в аукционе в электронной форме, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения переговоров. Участник аукциона, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Такой Участник аукциона обязан предоставить Заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления Участнику аукциона указанного договора.
    3. В случаях, указанных в настоящем пункте документации договор будет заключен не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения на сайте, указанном в пункте 3 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), соответствующего протокола.
    4. Изменение условий договора допустимо в случаях изменения потребностей Заказчика по согласованию с Центральным закупочным комитетом Заказчика в порядке, установленном Положением, указанном в пункте 2 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
  1. **Обеспечение исполнения договора**
     1. В случае, если указано в пункте 29 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), Победитель аукциона или Участник, с которым заключается договор в соответствии с подразделом 3.14, должен предоставить обеспечение исполнения договора и/или возврата аванса и/или гарантийных обязательств в порядке, предусмотренном проектом договора (Том II).
     2. Обеспечение исполнения договора и/или возврата аванса и/или гарантийных обязательств должно быть представлено в форме, указанной в пункте 29 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
     3. Размер обеспечения исполнения договора и/или обеспечения возврата аванса и/или гарантийных обязательств указан в пункте 29 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II). Обеспечение исполнения договора и/или возврата аванса должно быть предоставлено в сроки, установленные проектом договора (Том II) и/или пунктом 29 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
     4. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьями 368-378 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также иным требованиям нормативно-правовых документов Российской Федерации.
     5. Банковская гарантия должна быть составлена с учетом следующих условий:
* Банковская гарантия должна быть безотзывной и безусловной;
* Сумма банковской гарантии должна быть выражена в валюте договора;
* При продлении срока действия Договора срок действия банковской гарантии также должен быть продлен на этот же период времени, либо организована выдача новой банковской гарантии на аналогичных условиях;
* В банковской гарантии должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случаях, связанных с неисполнением графика выполнения работ/поставки оборудования, запчастей, МТР и т.п., а также неисполнением обязательств, прямо оговоренных определенными пунктами (перечислить) договора;
* В банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет гаранту только письменное требование и оригинал банковской гарантии;
* Платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен по первому письменному требованию Бенефициара (Заказчика) по указанным реквизитам в течение 5 (пяти) рабочих дней после обращения бенефициара;
* В банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному;
* Банковская гарантия должна быть подписана первым руководителем и главным бухгалтером Гаранта.
  + 1. Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Заказчик, Принципалом - Победитель аукциона или Участник закупки, с которым заключается договор, Гарантом - банк, выдавший банковскую гарантию.
    2. Выбор Гаранта должен быть согласован Заказчиком.
    3. Банковская гарантия должна быть выдана Гарантом, отвечающим следующим требованиям:
* Банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и, по возможности;
* В банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Бенефициара на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения Принципалом своих обязательств по договору в предусмотренные сроки или расторжения договора и отказа его вернуть полученную сумму аванса. При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту только письменное требование и документы, подтверждающие выплату Принципалу аванса;
* Банковская гарантия должна содержать указание на согласие Гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии;
* Банковская гарантия должна быть действительна в течение срока исполнения обязательств по договору Победителем, включая исполнение гарантийных обязательств, плюс 60 (шестьдесят) дней.

1. **ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА** 
   1. **Требование к дееспособности Участника аукциона**
      1. Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям к дееспособности Участника аукциона:

* соответствие Участника аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение договора, право на заключение которого является предметом настоящего аукциона;
* непроведение ликвидации Участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;
* неприостановление деятельности Участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме;
* должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, связанные с выполнением договора, право на заключение которого является предметом настоящего аукциона, указанные в пункте 17 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

Дополнительные требования к Участникам аукциона указаны в пункте 17 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

* 1. **Требования к правоспособности и финансовой устойчивости Участника аукциона**
     1. Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям к правоспособности Участника аукциона:
* отсутствие у Участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме не принято;
* не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена.
  + 1. Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям к финансовой устойчивости Участника аукциона:
* показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника аукциона должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;
* в случае несоответствия Участника аукциона требованиям к финансовой устойчивости Организатор закупки вправе отклонить заявку на участие в аукционе такого Участника.

Дополнительные требования к Участникам аукциона указаны в пункте 17 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).

* 1. **Требования к квалификации Участника аукциона**
     1. Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям к квалификации Участника аукциона:
* наличие квалифицированного персонала;
* наличие производственных мощностей, технологий и т.п.

Дополнительные требования к Участникам аукциона указаны в пункте 17 раздела 1 «Информационная карта аукциона» и разделе 2 «Техническая часть» настоящей документации (Том II).

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**
   1. **Общие требования к заявке на участие в аукционе в электронной форме**
      1. Для участия в открытом аукционе в электронной форме Участник аукциона, получивший аккредитацию на ЭТП, в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭТП, подает заявку на участие в аукционе в электронной форме.
      2. Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота). Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона вправе подать одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении нескольких предметов аукциона (лотов). В случае установления факта подачи одним Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки на участие в аукционе в электронной форме таким Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона не отозваны, все заявки на участие в аукционе в электронной форме такого Претендента на участие в аукционе/Участника аукциона, не рассматриваются.
      3. Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона заверяет все документы и сведения, входящие в состав заявки, подающейся в форме электронного документа, электронной цифровой подписью, полученной в порядке, установленном регламентом работы и инструкциями ЭТП.
   2. **Требования к составу и содержанию заявки**
      1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.
      2. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:

* согласие Участника аукциона (в произвольной форме) на поставку товаров, соответствующих требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, на условиях, предусмотренных документацией;
* о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках товара, об упаковке, отгрузке товара и иные сведения, представление которых предусмотрено документацией;
* срок поставки товара;
* может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого проводится аукцион в электронной форме.
  + 1. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна быть представлена в виде комплекта электронных документов, включающих документы и сведения, указанные в пунктах 5.2.4.2 и 5.3.1 настоящей документации (Том I) и пункте 17 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
    2. Участник аукциона должен подать заявку на участие в аукционе в электронной форме, состоящую из двух частей:
       1. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме включающая:
* согласие Участника аукциона (в произвольной форме) на поставку товаров, соответствующих требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, на условиях, предусмотренных документацией;
* Техническое предложение по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV).
  + - 1. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме включающая:
* Анкета Участника аукциона, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV);
* Справка о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV);
* Справка о материально-технических ресурсах, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV);
* Справка о кадровых ресурсах, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV);
* Информационное письмо о наличии у Участника аукциона связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками Заказчика или Организатора аукциона, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV);
* Гарантийное письмо на предоставление справки о цепочке собственников, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Том IV);
* Документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров установленным требованиям;
* Документы, подтверждающие соответствие Участника аукциона установленным требованиям;
* Справку о соответствии/несоответствии Участника аукциона критериям субъекта малого или среднего предпринимательства, предусмотренным Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Аукционной документации (Том IV).
  1. **Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника аукциона**
     1. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в разделе 4 настоящей документации (Том I), Участник аукциона в составе второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме должен приложить следующие документы (в формате \*.pdf):

1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 (тридцать) дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме;
2. заверенная Участником аукциона копия свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц;
3. заверенная Участником аукциона копия свидетельства о перерегистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» для Участников аукциона, зарегистрированных до 01.07.2001 г. по месту государственной регистрации;
4. заверенные Участником аукциона копии свидетельства о государственной регистрации и о постановке на учет в налоговые органы;
5. заверенная Участником аукциона копия справки из Госкомстата о присвоении кодов с отметкой о внесении в Единый государственный реестр;
6. заверенная Участником аукциона копия свидетельства о регистрации юридического лица или выписки из торгового/коммерческого реестра для участников – нерезидентов Российской Федерации;
7. заверенная Участником аукциона копия Устава в действующей редакции;
8. заверенная Участником аукциона копия разрешения эмиграционной службы на трудовую деятельность в России иностранцам и лицам без российского гражданства (если указанное лицо является генеральным директором);
9. заверенные Участником аукциона копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку или иное предложение Участника, а также его право на заключение соответствующего договора по результатам закупочной процедуры. Если заявка на участие в аукционе в электронной форме или иное предложение Участника аукциона подписывается по доверенности, представляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность;
10. заверенная Участником аукциона копия приказа о назначении главного бухгалтера;
11. копии документов на осуществление видов деятельности, связанных с выполнением договора, право на заключение которого является предметом настоящего аукциона, указанные в пункте 17 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том I);
12. копия справки об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, либо справки о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения на официальном сайте Извещения;
13. заверенный Участником документ, подтверждающий наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении крупной сделки, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или (в случае, если сделка согласно законодательству не является для Участника крупной) – справку в произвольной форме;

*(Примечание: Таковыми документами являются:*

*для общества с ограниченной ответственностью – выписка из протокола, содержащего решение о совершении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» либо выписка из Устава Участника, подтверждающая право единоличного или коллегиального исполнительного органа заключать крупные сделки самостоятельно;*

*для акционерного общества – выписка из протокола, содержащего решение об одобрении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст. 79 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» либо документ, подтверждающий, что Участник является акционерным обществом, состоящим из одного акционера, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа;*

*для унитарного предприятия – документ, подтверждающий решение собственника имущества унитарного предприятия о совершении крупной сделки, принятое в соответствии со ст. 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»)*

1. заверенный Участником документ, подтверждающий наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или (в случае, если сделка согласно законодательству не является для Участника сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность) – справку в произвольной форме;

*(Примечание: Таковыми документами являются:*

*- для общества с ограниченной ответственностью – выписка из протокола, содержащего решение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принятое и оформленное в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» либо выписка из Устава Участника, подтверждающая право единоличного или коллегиального исполнительного органа заключать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность;*

*- для акционерного общества – выписка из протокола, содержащая решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принятое и оформленное в соответствии со ст. 83 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» либо документ, подтверждающий, что Участник является акционерным обществом, состоящим из одного акционера, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа;*

*- для унитарного предприятия – документ, подтверждающий решение собственника имущества унитарного предприятия о совершении сделки, в которой имеется заинтересованность, принятое в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»).*

1. Участники - резиденты РФ, применяющие общий режим налогообложения предоставляют заверенные копии балансов (Форма №1) и отчеты о прибылях и убытках (форма №2), за два последних завершенных года и завершившийся отчетный период текущего года с обязательным наличием отметок об их приеме в инспекцию ФНС России; участники, сдающие отчетность в ИФНС России в электронном виде совместно с квитанциями о приеме и вводе предоставляют файл выгрузки этих отчетов в XML формате;
2. Участники - резиденты РФ, применяющие специальные режимы налогообложения предоставляют - заверенные копии уведомлений ФНС России о разрешении применения специальных режимов налогообложения за два последних завершенных года и завершившийся отчетный период текущего года; заверенные копии балансов (Форма №1) и отчеты о прибылях и убытках (форма №2), за два последних завершенных года и завершившийся отчетный период текущего года с обязательным наличием отметок об их приеме в инспекцию ФНС России; участники, сдающие отчетность в ИФНС России в электронном виде совместно с квитанциями о приеме и вводе предоставляют файл выгрузки этих отчетов в XML формате; заверенные копии отчетных налоговых деклараций по применяемому специальному режиму налогообложения за два последних завершенных года и завершившийся отчетный период текущего года с обязательным наличием отметок об их приеме в инспекцию ФНС России; участники, сдающие декларации в ИФНС России в электронном виде совместно с квитанциями о приеме и вводе предоставляют файл выгрузки этих деклараций в XML формате;
3. Участники - резиденты РФ, являющиеся бюджетными организациями, предоставляют заверенные копии балансов бюджетной организации за три последних завершенных года и заверенные копии налоговых деклараций по налогу на прибыль с обязательной отметкой о приеме их в ФНС России; участники, сдающие декларации в ИФНС России в электронном виде совместно с квитанциями о приеме и вводе предоставляют файл выгрузки этих деклараций в XML формате;
4. Участники - нерезиденты РФ предоставляют: заверенные копии своих финансовых отчетных документов, за два последних завершенных года и завершившийся отчетный период текущего года, с нотариально заверенным переводом их на русский язык и в переводе суммовых показателей по курсу ЦБ РФ на последний отчетный день отчетного (финансового) периода с валюты государства участника в валюту РФ; пояснительные записки с расшифровкой доходной и расходной частей, предоставленной отчетности; заверенные копии налоговых деклараций по налогу на прибыль иностранной организации с обязательной отметкой о приеме их в ФНС России.
5. Иные документы, подтверждающие по мнению Участника аукциона его соответствие установленным требованиям с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов;
6. Опись документов содержащихся в заявке на участие в аукционе (Том IV).
   * 1. Участник аукциона обязан представить в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме Гарантийное письмо на предоставление справки о цепочке собственников ((форма 11) настоящей документации (Том IV)), бенефициаров Участника аукциона, в том числе о конечном бенефициаре – физическом лице (ФИО, № документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства), с приложением подтверждающих документов.
     2. В случае не предоставления Участником аукциона указанного Гарантийного письма предоставляет Организатор аукциона обязан отклонить заявку на участие в аукционе в электронной форме такого Участника аукционе.
     3. В случае, если получение указанного в п.п. 5.3.1н) – 5.3.1о) решения до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме для Участника аукциона невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Участника аукциона порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, Участник аукциона обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его Победителем аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.
     4. Участника аукциона обязан включить в текст проекта договора, планируемый к заключению, обязательства Участника (Победителя аукциона) раскрывать информацию о каких-либо изменениях сведений в цепочке собственников Участника (Победителя аукциона), включая бенефициаров (в том числе конечных) с предоставлением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) календарных дней с даты таких изменений. Настоящее положение применяется, если условиями документации предусмотрено, что проект договора представляется Участником аукциона.
     5. В случае, если получение указанного в пункте 5.2.1. н) и 5.2.1. о) решения до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Участника аукциона порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, Участник аукциона обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.
   1. **Срок действия заявки на участие в аукционе в электронной форме**
      1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме действительна в течение срока, указанного Участником аукциона в данной заявке, но не менее 90 (девяноста) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.
   2. **Официальный язык аукциона**
      1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, подготовленная Претендентом на участие в аукционе/Участником аукциона, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе в электронной форме, которыми обмениваются Участники аукциона и Оператор ЭТП, Заказчик, Организатор аукциона должны быть написаны на русском языке.
      2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).
      3. Использование других языков для подготовки заявки на участие в аукционе в электронной форме за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.5.2, может быть расценено Аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией.
      4. Входящие в заявку на участие в аукционе в электронной форме документы, оригиналы которых выданы Участнику аукциона третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия представленного документа и его перевода преимущество будет иметь перевод.
      5. Наличие противоречий между представленным документом и его переводом, которые изменяют смысл представленного документа, может быть расценено Аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией.
   3. **Валюта аукциона**
      1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в аукционе в электронной форме и приложениях к ней должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 30 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
      2. Документы, оригиналы которых выданы Участнику аукциона третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 30 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.
      3. Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.6.1–5.6.2 может быть расценено Аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией.
   4. **Начальная (предельная) цена договора (цена лота)**
      1. Начальная (предельная) цена договора (цена лота) указана в Извещении и в пункте 15 раздела 1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II).
      2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, подготовленная Участником аукциона, содержащая превышение начальной (предельной) цены договора (цены лота), указанной в пункте 15 раздела  1 «Информационная карта аукциона» настоящей документации (Том II), будет расценена Аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией.
   5. **Цена заявки на участие в аукционе в электронной форме и договора**
      1. Цена заявки на участие в аукционе в электронной форме должна включать в себя все расходы и риски, связанные с поставкой товаров и материалов на условиях поставки, определенных в договоре. При этом в цену заявки на участие в аукционе в электронной форме включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением договора, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара и другие затраты.
      2. Участник аукциона должен указать цены на весь предоставляемый товар, предлагаемый в заявке на участие в аукционе в электронной форме. Если на отдельные позиции поставляемого товара, Участник аукциона не укажет их стоимость, Заказчик не оплатит ему их стоимость и будет считать их включенными в цену договора.
      3. В цену заявки на участие в аукционе в электронной форме не включается налог на добавленную стоимость (НДС), уплачиваемый согласно законодательству РФ.
      4. Цена договора рассчитывается путем прибавления к цене заявки на участие в аукционе в электронной форме суммы налога на добавленную стоимость РФ.
      5. Цена договора может отличаться от суммы, определенной в порядке, указанном выше, если изменяются объемы поставляемого товара (в пределах, разрешенных в документации).
      6. Претендент на участие в аукционе/Участник аукциона, при подготовке заявки на участие в аукционе в электронной форме, самостоятельно должен учитывать все риски, связанные с возможностью увеличения цены договора.